

Verbale della Riunione del Comitato Qualità Dipartimento

Data: 14 giugno 2024

Partecipanti: M. Abbrescia, R. Bellotti, A. Colaleo, M. De Serio, D. Di Bari, A. Lo Sasso, A. Mirizzi, S. My, L. Petruzzellis.

Invitati: A. Marrore, A. Coclite, G. Tassielli.

Informazioni

La Prof.ssa Colaleo ha comunicato che il documento di analisi annuale si riferisce esclusivamente al 2023, pur permettendo riferimenti al passato per illustrare il percorso in atto. La riunione del comitato d'indirizzo è fissata per il 12 luglio alle ore 11:00.

Report dalle Commissioni Assicurazione Qualità

- **Commissione Programmazione Risorse e Quasimodo (A. Marrore):** È stata illustrata una proposta di algoritmo per l'assegnazione delle risorse. È richiesta una simulazione per verificarne l'efficacia, descrivendo sia le posizioni recentemente assegnate che quelle di 10 future posizioni.
- **Commissione Terza Missione (Prof. Luca Petruzzellis):** I dati relativi alla terza missione per il 2023 non sono presenti nel database di Uniba, ma sono stati raccolti internamente. Necessario sincronizzarsi con le informazioni presenti in Ateneo.
- **Commissione Internazionalizzazione (Prof. Alessandro Mirizzi):** Il documento è in fase di finalizzazione. I ruoli di coordinamento a livello internazionale e i convegni organizzati saranno elencati in documenti separati. Nella sezione "Risorse" inserire le informazioni relative al PTA
- **Commissione Ricerca (Prof. Salvatore My):** Alcune informazioni non sono ancora pervenute dall'Ateneo.
- **Commissione Didattica (Prof.ssa Marilisa De Serio):** Nel documento si fa riferimento alle "Schede di Monitoraggio Annuale dei CdS" afferenti al Dipartimento, alla "Relazione Annuale della Commissione Paritetica Studenti-Docenti" per i CdS di cui il Dipartimento è referente, e al "Rapporto di Riesame Ciclico dei CdS" di cui il Dipartimento è referente. Non è chiaro a quale anno debbano fare riferimento i documenti redatti. L'Ateneo ha richiesto il documento di organizzazione AQ del corso di studi (approvato in un precedente CdD, con riferimento alla data di approvazione). È necessario dettagliare il percorso per il miglioramento dell'internazionalizzazione (Prof. Mirizzi)
- **Commissione AQ Dottorato (Prof. Domenico Di Bari):** I dati richiesti sono già raccolti in tabelle inviate dall'Ateneo e verranno valutati ulteriori indicatori.

Azioni per la Prossima Riunione

Finalizzare la stesura del documento entro una settimana dalla riunione in tutte le sue parti. In particolare:

- Descrizione dei criteri e indicatori utilizzati per l'assegnazione delle risorse (non includere esplicitamente l'algoritmo).
- Descrizione del processo per il miglioramento dell'internazionalizzazione e descrizione del personale tecnico-amministrativo coinvolto nell'internazionalizzazione sia in Ateneo che nel dipartimento.



- Preparazione di un PDF con i dettagli sui ruoli di coordinamento internazionale e l'organizzazione di convegni internazionali.
- Nella sezione "Risorse": Descrizione del personale tecnico-amministrativo sia in Ateneo che nel dipartimento per: Ricerca, TM e internazionalizzazione.
- Contattare la dott.ssa Falco per le questioni relative ai riferimenti temporali.
- Riportare lo stato dei lavori nelle aule.

La seduta viene chiusa alle ore 11:15.

La Coordinatrice
F.to Anna Colaleo